



## ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 3

Via della Conciliazione, 75 - 46100 Mantova (MN) Italia

Pec: [mic83600p@pec.istruzione.it](mailto:mic83600p@pec.istruzione.it) - Peo: [mic83600p@istruzione.it](mailto:mic83600p@istruzione.it)

Tel. +39 0376 32 64 96 Fax +39 0376 36 05 86

Sito web: [www.icmantova3.edu.it](http://www.icmantova3.edu.it)

Cod. Mecc.: MNIC83600P - C.F.: 93019030209

Codice Univoco Ufficio: UFY315



I.C. Mantova 3

Prot. 0013842 del 11/11/2024

VI (Uscita)

All'Albo online

Al sito, sez. Amm.ne trasparente

Agli Atti

**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione di personale interno in servizio presso questa Amministrazione, personale esterno in servizio presso altre Scuole e personale esterno alla Pubblica Amministrazione per ricoprire l'incarico di mentore per un percorso di mentoring e orientamento di 20 ore per ogni alunno/a coinvolto/a per un totale di 27 alunni/e a valere sul progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” (D.M. 19/2024) del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.**

**Titolo del progetto: “Non uno di meno”**

**Codice: M4C1I1.4-2024-1322-P-47081**

**CUP: D64D21000950006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Decreto Ministeriale del 02 Febbraio 2024 n. 19 recante “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**VISTO** l'allegato 1 del Decreto Ministeriale del 02 Febbraio 2024 n. 19 relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione dell'intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**VISTA** la Nota MIM n. 58542 del 17 Aprile 2024 recante “Istruzioni operative” per gli interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica D.M. 19/2024.

**RICHIAMATA** la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 79 del 8 Gennaio 2024;

**RICHIAMATA** la delibera n. 4 del 02 Settembre 2024 del Collegio dei docenti di adozione



del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 12 Ottobre 2024 prot. n. 0139451;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 04 Novembre 2024 prot. n. 13469;

**RILEVATA** la necessità di individuare esperti interni/esterni per la realizzazione di 27 percorsi individuali da 20 ore ciascuno per 27 alunni/e della scuola secondaria dell'Istituto comprensivo Mantova 3 per mentoring e orientamento

## EMANA

Avviso di selezione interna/esterna per il conferimento di incarichi di esperti per i percorsi suindicati

### **Art. 1: Attività e compiti**

I candidati dovranno avere comprovata esperienza nei percorsi individuali di orientamento o di tutoraggio attraverso il supporto psicologico o psicopedagogico finalizzato a guidare nell'orientamento alle scelte e al percorso formativo attuale e futuro gli alunni /e della scuola secondaria dell'Istituto comprensivo Mantova 3.

I percorsi avranno una durata pari a 20 ore per ciascuno e potranno svolgersi in orario extra scolastico, anche attraverso il visiting a strutture esterne o scuole superiori, secondo un calendario da concordare con l'Istituzione scolastica a partire dal 2 Dicembre 2024 fino al 31 Maggio 2025, e comunque fino ad esaurimento ore.

### **Art.2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione**

Può presentare domanda di partecipazione chi:

- sia in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- goda dei diritti civili e politici;
- non abbia riportato condanne penali e non sia stato destinatario di procedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di procedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- sia a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali.
- abbia comprovata esperienza in mentoring e tutoraggio o orientamento

### **Art. 3: Termine di presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione corredata da:

- domanda di partecipazione alla selezione esperti (Allegato 1);
- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali



- e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti (Allegato 2);
- autocertificazione della veridicità dei titoli e delle informazioni fornite (Allegato 3);
  - elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto (Allegato 4);
  - dichiarazione del regime fiscale (allegato 5);
  - fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
  - autorizzazione a svolgere incarico, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione;

e dovrà essere indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'istituto utilizzando gli allegati presenti e dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Mantova 3, all'indirizzo **email mnic83600p@istruzione.it** o pec **mnic83600p@pec.istruzione.it**, **entro e non oltre le ore 20.00 del 25 Novembre 2024**. Si prega di mettere nell'oggetto dell'invio la dicitura **"Disponibilità a ricoprire incarico di esperto per mentoring per numero..... di percorsi individuali"**.

Non saranno prese in considerazione le domande che giungeranno oltre tale termine. La documentazione prodotta in maniera difforme dalle indicazioni fornite determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria. individuazione dell'esperto**

L'esame delle candidature sarà effettuato il giorno 27 Novembre 2024 da un'apposita commissione mediante comparazione dei curricula sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze, di seguito riportate:

CRITERI	PUNTI
<b>TITOLI ACCADEMICI/PROFESSIONALI</b>	
<b>Laurea richiesta nel titolo di accesso all'incarico . Diploma di laurea in psicologia o affini</b>	<b>50 punti</b>
<b>Laurea magistrale</b>	<b>30 punti</b>
<b>Laurea almeno triennale</b>	<b>15 punti</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA D'INTERVENTO</b>	



<b>Esperienze di attività professionale inerente al profilo di mentore, tutor o orientatore</b>	<b>Punti 10 per ogni attività Max 3 attività</b>
<b>TOTALE</b>	<b>80</b>

Gli esiti saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami si procederà al conferimento dell'incarico. L'istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

#### **Art.5: Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

#### **Art. 6: Incarico e compenso**

Gli incarichi verranno attribuiti con i parametri economici relativi al progetto e saranno quantificati per ciascun percorso per singolo alunno in 20 ore di servizio e il pagamento, pari ad un importo massimo per gli esperti di € 840,00 per ogni alunno seguito (Euro ottocentoquaranta/00) lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge previste dalla normativa vigente, verrà erogato al termine dei corsi, a seguito di relativa rendicontazione e presentazione di notula corredata di marca da bollo.

Il corrispettivo verrà erogato a saldo, per prestazioni effettivamente rese. I compensi saranno corrisposti sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **Art. 7: Pubblicizzazione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito web dell'istituzione scolastica.

#### **Art.8: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'IC Mantova 3 entrerà nella disponibilità con l'affidamento dell'incarico sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali



dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al della presentazione della domanda. I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

**La Dirigente Scolastica**

**Prof.ssa Francesca Iannetti**

*(Documento informatico firmato digitalmente*

*Ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)*