



ISTITUTO COMPRENSIVO MANTOVA 3

Via della Conciliazione, 75 - 46100 Mantova (MN) Italia

Pec: mnic83600p@pec.istruzione.it - Peo: mnic83600p@istruzione.it

Tel. +39 0376 32 64 96 Fax +39 0376 36 05 86

Sito web: www.icmantova3.edu.it

Cod. Mecc.: [MNIC83600P](http://www.mnic83600p.it) - C.F.: 93019030209

Codice Univoco Ufficio: UFY315



I.C. Mantova 3

Prot. 0002168 del 20/02/2024

VII (Uscita)

A tutto il personale docente in servizio presso l'IC Mantova 3

A tutti gli interessati

Al sito web della scuola

All'albo on line

All'Amministrazione trasparente

Oggetto: Avviso pubblico di individuazione di tutor per corsi di potenziamento delle discipline Stem con metodologie didattiche innovative da svolgere sul progetto: PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Linea di intervento A

Titolo del progetto: Formati per un futuro digitale multilinguistico

Codice: PNRR M4C1I3.1-2023-1143 - P-29486

CUP: D64D23002760006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12 Aprile 2023 n. 65 recante "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 12 Aprile 2023, n. 65, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione:



dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;

VISTA la Nota MIM n. 132935 del 15 Novembre 2023 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0 - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

RICHIAMATA la delibera 1 del Collegio dei docenti del 20 Dicembre 2023 di adesione al progetto;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n. 79 del 8 Gennaio 2024;

RICHIAMATA la delibera n. 81 del 08 Gennaio 2024 del Consiglio di istituto di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 06 Gennaio 2024 n. prot.0001403;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 24 Gennaio 2024 prot. n. 1014;

RILEVATA la necessità di individuare n. 10 docenti tutor laureati

EMANA

Avviso di individuazione di n. 10 docenti tutor per corsi di potenziamento delle discipline Stem;

Art. 1: Attività e compiti

Ogni docente tutor dovrà svolgere in orario extrascolastico e/o nel periodo estivo (10-21 giugno 2024) un corso di 30 ore per alunni/e iscritti/e all'Istituto comprensivo Mantova 3 secondo un calendario da concordare con l'istituzione scolastica. L'incarico sarà affidato solo previa attivazione del corso al raggiungimento di un numero minimo di alunni/e iscritti/e, ovvero nove.

Il tutor dovrà raccogliere dati e informazioni, compilare ed implementare gli stessi su piattaforma PNRR per tutti gli alunni frequentanti il corso, dovrà essere supporto burocratico per il docente esperto formatore.

Art.2: Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che:

- siano in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- godano dei diritti civili e politici;



- non abbiano riportato condanne penali e non siano stati destinatari di procedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di procedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- siano a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- siano in possesso di comprovata qualificazione professionale che verrà valutata come specificato all'art.4.

- abbiano spiccate capacità di gestione e implementazione delle piattaforme ministeriali per PON e PNRR

Art. 3: Termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- domanda di partecipazione alla selezione esperti (Allegato 1);
- elenco dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste (Allegato 2);
- autocertificazione della veridicità dei titoli e delle informazioni fornite (Allegato 3);
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, se dipendente della Pubblica Amministrazione;

dovrà essere indirizzata alla Dirigente Scolastica dell'istituto utilizzando gli allegati presenti e dovrà pervenire alla segreteria dell'Istituto Comprensivo Mantova 3, all'indirizzo **email mnic83600p@istruzione.it** o pec **mnic83600p@pec.istruzione.it**, **entro e non oltre le ore 11.00 del 6 marzo 2024**. Si prega di mettere nell'oggetto dell'invio la dicitura **“Disponibilità a ricoprire incarico tutor per PNRR_STEM”**.

Non saranno prese in considerazione le domande che giungeranno oltre tale termine.

La documentazione prodotta in maniera difforme dalle indicazioni fornite determinerà l'esclusione dalla graduatoria. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Art.4: Valutazione, formulazione graduatoria. individuazione dell'esperto

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione, appositamente nominata con prot. n.



1697 del 7 Febbraio 2024 e presieduta dalla Dirigente Scolastica.

L'esame delle candidature sarà effettuato mediante comparazione dei curricula sulla base delle tabelle di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze, di seguito riportate:

CRITERI	PUNTI
Laurea specialistica o quinquennale*	20
Laurea triennale attinente l'incarico*	15
Certificazione informatica	15
Esperienza pregressa come tutor in progetti PON o PNRR	10 per anno (max 30 p)
TOTALI	65

*Si valuta un solo titolo di accesso.

Si precisa che sarà data priorità alla valutazione e alla formulazione della Graduatoria delle candidature presentate dai docenti interni; solo in caso di assenza - da parte del personale interno - di candidature o di possesso dei requisiti imprescindibili per l'attribuzione degli incarichi, si procederà alla valutazione e alla formulazione della graduatoria delle candidature presentate da candidati esterni.

Gli esiti saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami si procederà al conferimento dell'incarico. L'istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta e pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione. L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi per limitato numero di partecipanti.

Art.5: Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.



Art. 6: Incarico e compenso

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento, pari ad un importo orario di 34 € lordo onnicomprensivo di tutte le ritenute di legge previste dalla normativa vigente per ogni candidato individuato per l'incarico. L'incarico sarà erogato al termine dello svolgimento dell'attività, a seguito di relativa rendicontazione o di fattura elettronica e/o relativa notula completa di marca da bollo.

Art. 7: Pubblicizzazione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola e al sito web dell'istituzione scolastica.

Art.8: Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui l'IC Mantova 3 entrerà nella disponibilità con l'affidamento dell'incarico sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento. Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al della presentazione della domanda.

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate. Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Francesca Iannetti

*(Documento informatico firmato digitalmente Ai sensi del
DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)*